



ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ว่าด้วยค่าสาธารณูปโภคส่วนกลางและค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินค่าบริการ
สิ่งสาธารณูปโภคและค่าประกันสิ่งของประจำห้องพักอาศัย พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงให้วางระเบียบ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมว่าด้วยค่าสาธารณูปโภค
ส่วนกลางและค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินค่าบริการ
สิ่งสาธารณูปโภคและค่าประกันสิ่งของประจำห้องพักอาศัย พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

๔.๑ “ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง” หมายถึง เงินที่ทางราชการ เรียกเก็บจาก
ผู้พักอาศัย เพื่อเป็นค่าบริการต่าง ๆ ในระหว่างที่พักอาศัย ได้แก่ ค่ารักษาความสะอาด ค่าบริการจัดเก็บขยะ
ค่าบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคประจำอาคาร ค่าน้ำประปาส่วนกลาง ค่ากระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และอื่น ๆ
โดยให้ผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่ เป็นผู้เก็บรักษาสมุดบัญชีเงินฝากค่าสาธารณูปโภคส่วนกลางไว้
ซึ่งต้องแสดงให้เห็นให้ผู้พักอาศัยรับทราบ พร้อมรายละเอียดการใช้จ่าย เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส
ในการบริหารงาน

๔.๒ “ค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง” หมายถึง เงินที่ทางราชการ
เรียกเก็บจากผู้พักอาศัย เพื่อเป็นค่าประกันห้องพักอาศัยและสิ่งของประจำห้องพักอาศัย ตลอดจนอุปกรณ์ส่วนควบ
ของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกิดความเสียหาย ตามรายการสิ่งของประจำห้องพักอาศัย โดยให้ผู้รับผิดชอบที่พักอาศัย
ประจำพื้นที่ เป็นผู้เก็บรักษาบัญชีเงินฝากค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมแสดงให้เห็นให้ผู้พักอาศัยได้รับทราบ
เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งหากคืนห้องและอุปกรณ์ครบ ไม่ชำรุด สามารถรับค่าประกันห้องพักอาศัยฯ
คืนจากผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่ ได้ทันทีที่ส่งมอบห้องพักอาศัยเรียบร้อยแล้ว

๔.๓ “ค่าใช้จ่ายส่วนรวมของอาคารที่พักอาศัย” หมายถึง ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับอาคารที่พักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมส่วนกลางเป็นส่วนรวม ได้แก่ ค่าบริการรักษา
ความสะอาด ค่าบริการจัดเก็บขยะ ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาส่วนกลาง ค่าซ่อมแซม
พื้นที่ส่วนกลาง ค่าซ่อมแซมสิ่งของประจำห้องพักอาศัยที่เสียหาย ซึ่งชำรุดหรือหมดสภาพตามอายุการใช้งาน
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๔.๔ “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการอาคารที่พักอาศัยของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงกลาโหม เรียกว่า “กอส.สป.”

๔.๕ “รอบระยะเวลาบัญชี” หมายถึง รอบระยะเวลาของปีงบประมาณนั้น ๆ

/ ๔.๖ “เงินยืมทดรองจ่าย” ...

๔.๖ “เงินยืมทรงง่าย” หมายถึง เงินที่ยืมจากผู้มีอำนาจในการสั่งจ่ายเงินในบัญชีนั้น ๆ เพื่อไปใช้ในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นการชั่วคราว โดยเมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนดจะต้องนำมาใช้คืน

๔.๗ “ระเบียบของทางราชการ” หมายถึง ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบริหารจัดการอาคารที่พักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม แนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการ กำหนด และระเบียบปลีกย่อยที่ผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่กำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้รับผิดชอบที่พักอาศัย ประจำพื้นที่ เปิดบัญชีธนาคารเพื่อเก็บรักษาค่าสาธารณูปโภค ส่วนกลาง ค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง และเงินดอกเบี้ยของค่าประกันห้องพักอาศัยพร้อม สิ่งของประจำห้อง ดังนี้

๕.๑ ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง ใช้ชื่อบัญชี “ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง พื้นที่.....”

๕.๒ ค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง ใช้ชื่อบัญชี “ค่าประกัน ห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง พื้นที่.....”

๕.๓ ดอกเบี้ยของค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง ใช้ชื่อบัญชี “เงินดอกเบี้ยของค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง พื้นที่.....”

การเปิดบัญชีธนาคารตามข้อ ๕.๑ ให้เปิดบัญชีออมทรัพย์, บัญชีตามข้อ ๕.๒ ให้เปิดเป็นบัญชี เงินฝากประจำ โดยจำนวนบัญชีให้สอดคล้องกับอาคารที่พักอาศัยตามความรับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ สำหรับบัญชีตามข้อ ๕.๓ ให้เปิดเป็นบัญชีออมทรัพย์บัญชีเดียว ในแต่ละพื้นที่

ข้อ ๖ การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง ค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง และเงินดอกเบี้ยของค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง ให้ผู้รับผิดชอบที่พักอาศัย ประจำพื้นที่ ใช้จ่าย ดังนี้

๖.๑ ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง ให้ใช้จ่ายเงินเพื่อเป็นค่าบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าบริการรักษาความสะอาด ค่าบริการจัดเก็บขยะ ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบของทางราชการ

๖.๒ ค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง ให้ใช้จ่ายเงินเพื่อเป็น ค่าซ่อมแซมห้องพักอาศัย และสิ่งของประจำห้องพักที่ผู้พักอาศัยก่อให้เกิดความเสียหาย เว้นความเสียหาย เนื่องจากการชำรุดหรือหมดสภาพตามอายุการใช้งาน เมื่อผู้รับผิดชอบที่พักอาศัย ประจำพื้นที่ และสำนักโยธาธิการ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ได้ประเมินความเสียหายแล้ว กรณีไม่มีความชำรุดเสียหายให้จ่ายค่าประกันห้องพักอาศัยเต็มจำนวนที่เรียกเก็บพร้อมดอกเบี้ยค่าประกัน ห้องพักอาศัย กรณีมีความชำรุดเสียหายให้นำค่าประกันห้องพักอาศัยรวมกับดอกเบี้ยค่าประกันห้องพักอาศัย แล้วหักเงินเป็นค่าซ่อมแซมความชำรุดเสียหายนั้น ก่อนจ่ายเงินที่เหลือคืนให้แก่ผู้พักอาศัย กรณีความชำรุดเสียหายมีราคามากกว่าเงินที่มีอยู่ให้ดำเนินการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมจากผู้พักอาศัยจนครบตามจำนวน

๖.๓ ดอกเบี้ยค่าประกันห้องพักอาศัย พร้อมสิ่งของประจำห้อง ประจำพื้นที่ ให้จ่ายเป็นดอกเบี้ยค่าประกันห้องพักอาศัยตามข้อ ๖.๒ โดยให้จ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑.๕ ต่อปี ของจำนวนค่าประกันห้องพักอาศัยคูณด้วยจำนวนปีที่ได้อยู่อาศัย กรณีระยะเวลาไม่ถึง ๖ เดือน ไม่นับระยะเวลา กรณีระยะเวลาเกิน ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดระยะเวลาเป็น ๑ ปี การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ในอนาคตให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ การกำหนดอัตราค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง ให้ผู้รับผิดชอบที่פקอาศัย ประจำพื้นที่
เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๘ การจัดซื้อจัดจ้างให้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ เป็นแนวทางปฏิบัติโดยอนุโลม

ข้อ ๙ อำนาจอนุมัติการส่งจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติ
ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ระบบบัญชีของผู้รับผิดชอบที่פקอาศัย ประจำพื้นที่ ให้ผู้รับผิดชอบการเงินของหน่วย
จัดทำตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยอนุโลม และจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินประจำเดือน
เสนอผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินทราบ

ข้อ ๑๒ ให้ผู้รับผิดชอบที่פקอาศัย ประจำพื้นที่ รายงานการรับจ่ายและสถานภาพการเงิน
เสนอคณะกรรมการอาคารที่פקอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมทราบ ทุก ๖ เดือน ภายในเดือน
เมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานตรวจสอบภายในกลาโหมสามารถเข้าตรวจสอบเกี่ยวกับการเงิน
การบัญชี แล้วจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอต่อประธานคณะกรรมการอาคารที่פקอาศัยของสำนักงานปลัด
กระทรวงกลาโหมได้ เมื่อมีปัญหาและได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงกลาโหมให้ทำการตรวจสอบ

ข้อ ๑๔ วิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งมีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้กรมการเงินกลาโหม เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และกระแสรายวัน
โดยใช้ชื่อบัญชี “กอก.ส.ป. (เงินยืมทรงจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่วนรวมของอาคารที่פקอาศัย)” เพื่อเก็บรักษาเงิน
ดอกเบี้ยของค่าประกันสิ่งของประจำห้องפקอาศัยเดิม และเงินอื่น ๆ เกี่ยวกับที่פקอาศัย และมีอำนาจในการ
เบิกถอนตามอนุมัติการส่งจ่ายของคณะกรรมการ โดยให้มีการจัดทำรายงานสถานภาพบัญชีทุก ๖ เดือน
ภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี

ข้อ ๑๖ เงินในบัญชีตามข้อ ๑๕ ให้เป็นเงินยืมทรงจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่วนรวมของ
อาคารที่פקอาศัย ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับอาคารที่פקอาศัยของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงกลาโหม (ที่פקอาศัยส่วนกลาง) โดยให้ผู้รับผิดชอบที่פקอาศัย ประจำพื้นที่ (ที่פקอาศัยส่วนกลาง)
เสนอความต้องการจำนวนเงินยืมทรงจ่าย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณา
อนุมัติให้ใช้และส่งจ่ายโดยมอบอำนาจให้กรมการเงินกลาโหมไปดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก

(ณัฐ อินทรเจริญ)

ปลัดกระทรวงกลาโหม