

การขอรับบำเหน็จตกทอด

หลักเกณฑ์ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๔๙๔, พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ.๒๕๓๙, พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ.๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๙

เมื่อข้าราชการบำนาญสังกัด สป. ถึงแก่กรรม ทายาทจะได้รับสิทธิ ดังต่อไปนี้

๑. เงินช่วยเหลือ ๓ เท่าของเงินบำนาญ
๒. เงินบำเหน็จตกทอด ๓๐ เท่าของเงินบำนาญ

การตรวจสอบสิทธิว่าข้าราชการบำนาญผู้นั้น สังกัด สป. หรือไม่ ให้ตรวจสอบกับการเงินของหน่วยเบิกจ่ายที่ข้าราชการผู้นั้นรับบำนาญ

การดำเนินการ

๑. เมื่อข้าราชการบำนาญสังกัด สป. ถึงแก่อนิจกรรมทายาทต้องไปติดต่อที่เขต เพื่อขอใบมรณบัตร พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านเพื่อประทับตรา “ตาย”

๒. ทายาทนำใบมรณบัตร และสำเนาทะเบียนบ้านประทับตรา “ตาย” แจ้ง กก.ภท. (กองเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ โทร 02 501 6851) เพื่อออกหนังสือรับรองบำนาญ

๓. กก.ภท. ออกหนังสือรับรองบำนาญ และคำนวณเงินสงเคราะห์ เงินค้ำจ่ายอื่นๆ

๔. ทายาทนำใบมรณบัตร สำเนาทะเบียนบ้านประทับตรา “ตาย” หนังสือรับรองบำนาญ และใบนำส่งเงินคืน ฉบับจริงพร้อมสำเนามาติดต่อ สม. (กองบริการกำลังพล ฯ โทร 02 221 3846)

๕. สม. ออกหนังสือเสนอเขตหรืออำเภอที่เป็นภูมิลำเนาของทายาท เพื่อให้ทายาทนำไปที่เขตหรืออำเภอเพื่อออกหนังสือสอบสวนทายาทของผู้ถึงแก่อนิจกรรม

๖. ทายาทนำหนังสือของ สม. นำไปที่เขตหรืออำเภอเพื่อออกหนังสือสอบสวนทายาท

๗. เมื่อเขตหรืออำเภอออกหนังสือสอบสวนทายาทแล้ว ทายาทนำหนังสือสอบสวนทายาทที่เขตหรืออำเภอออกให้พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับทายาทมายื่นคำร้องขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษและขอรับบำเหน็จตกทอดที่ สม.

๘. สม. ตรวจสอบและนำเรียน ปล.ภท. (รอง ปล.ภท. รับคำสั่ง) เพื่อรับรองการสอบสวนทายาท

๙. สม. ส่งเรื่องให้ กก.ภท. ดำเนินการตรวจสอบเพื่อเสนอกรมบัญชีกลาง

๑๐. กก.ภท. ตรวจสอบและนำเรียน จก.กก.ภท. เพื่อลงชื่อในหนังสือเสนอกรมบัญชีกลาง

๑๑. กรมบัญชีกลางตรวจสอบและสั่งจ่าย

๑๒. กก.ภท. ตรวจสอบการจ่ายและจ่ายเงินเข้าบัญชีธนาคารของทายาท

เอกสารที่ต้องเตรียมในการยื่นคำร้องเงินช่วยเหลือพิเศษและบำเหน็จตกทอด

- หนังสือรับรองบำนาญ และใบนำส่งเงินบำนาญคืน ของผู้เสียชีวิต อย่างละ ๑ ชุด พร้อมสำเนา (ขอจาก กก.ภท.)

- ใบคำร้องขอรับบำเหน็จตกทอด ๑ ใบ ไปได้ที่แผนกบริการกำลังพล กบพ.สกพ.สม.

- ใบมรณบัตรตัวจริง และสำเนา ๑ ใบ

- สำเนาทะเบียนบ้านประทับตรา “ตาย” ของผู้เสียชีวิตตัวจริงพร้อมสำเนา ๑ ใบ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้อง ๑ ใบ

- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ยื่นคำร้อง ๑ ใบ

- ใบทะเบียนสมรสของผู้เสียชีวิตตัวจริงและสำเนา ๑ ใบ

การติดต่อสอบถามข้อมูล

- แผนกบริการกำลังพล กบพ.สกพ.สม. โทร. ๐๒ ๒๒๑ ๓๘๔๖ โทร.ทหาร ๕๒๕๓๓๒๕